

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
**«ТОМСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»**
(Томский НИМЦ)

П Р И К А З

25.07.2019

№ 117-П

Томск

Об организационных мероприятиях практической реализации научных проектов по грантам Российского научного фонда в Томском НИМЦ

В целях практической реализации научных проектов по грантам Российского научного фонда (далее соответственно – Проект, грант) и обязательного исполнения условий Соглашений между Российским научным фондом (далее – Фонд), руководителем проекта и Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Томский национальный исследовательский центр Российской академии наук» на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований (далее – Соглашение) в Томском НИМЦ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям проектов:

1.1. Сформировывать (вносить изменения при необходимости) персональный и численный состав научного коллектива для проведения научного исследования на базе соответствующего обособленного структурного подразделения Томского НИМЦ, филиала Томского НИМЦ (далее соответственно - институт, филиал), не противоречащий условиям Соглашения, и представлять его в письменном виде директору института, филиала для утверждения.

1.2. Непосредственно осуществлять контроль за ходом выполнения научным коллективом научного исследования в соответствии с планом работ научного исследования.

1.3. Ежегодно представлять отчет (итоговый отчет) о выполнении Проекта по установленным формам в установленные Соглашением сроки директору института, филиала для согласования.

2. Директорам институтов, филиала:

2.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней после письменного представления руководителя проекта утверждать приказом по соответствующему институту, филиалу состав (изменение состава) научного коллектива, не противоречащий

условиям Соглашения, с учетом непосредственного осуществления контроля соответствия состава научного коллектива условиям Соглашения, а также определять дату начала выполнения работ научным коллективом по Проекту.

2.2. Заключать с каждым из членов научного коллектива гражданско-правовые или трудовые (срочные трудовые) договоры, если члены научного коллектива не состоят в гражданско-правовых или трудовых отношениях с Томским НИМЦ и при необходимости дополнять действующие гражданско-правовые или трудовые договоры с членами научного коллектива (в том числе с руководителем проекта) в соответствии с Соглашением.

2.3. Предоставлять научному коллективу для проведения научного исследования пригодные для работы помещения, а также доступ к имеющейся экспериментальной базе института, филиала.

2.4. За выполнение работ по Проекту выплачивать всем членам научного коллектива вознаграждение за счет гранта на основании письменного поручения (заявки, визы) руководителя проекта в соответствии с Соглашением.

2.5. Непосредственно осуществлять контроль за расходованием денежных средств и целевым использованием гранта.

2.6. Ежегодно представлять отчет (итоговый отчет) о выполнении Проекта и отчет о целевом использовании средств гранта по установленным формам в установленные Соглашением сроки директору Томского НИМЦ для утверждения и направления в Фонд.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора



Степанов В.А.

